บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด
สมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ผู้มาประชุม

๑ . นายคม ปานกลาง ประธานสภา ทต.หินดาด คม ปานกลาง
๒. นายแดง เอสันเทียะ รองประธานสภา ทต.หินดาด แดง เอสันเทียะ
๓. นายวุฒิชัย ครองเมืองเพชร สมาชิกสภา ทต.หินดาด วุฒิชัย ครองเมืองเพชร
๔. นายพล ประจันทะสี สมาชิกสภา ทต.หินดาด พล ประจันทะสี
๕. นายวิโรจน์ สระทอง สมาชิกสภา ทต.หินดาด วิโรจน์ สระทอง
๖. นางสาวดวงใจ ศรีโพธิ์กลาง สมาชิกสภา ทต.หินดาด ดวงใจ ศรีโพธิ์กลาง
๗. นายสมชาย กุดสระน้อย สมาชิกสภา ทต.หินดาด สมชาย กุดสระน้อย
๘. นายปวีณวัชร ค้าดี สมาชิกสภา ทต.หินดาด ปวีณวัชร ค้าดี
๙. นายบุญถึง ดั่งขุนทด สมาชิกสภา ทต.หินดาด บุญถึง ดั่งขุนทด
๑๐. นายสุรัส มูลตรี สมาชิกสภา ทต.หินดาด สุรัส มูลตรี
๑ ๑.นางสาวณัฐรินทร์ แก่นฝาง สมาชิกสภา ทต.หินดาด ณัฐรินทร์ แก่นฝาง
๑๒.นางลำยอง นิพิมาย สมาชิกสภา ทต.หินดาด ลำยอง นิพิมาย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชอบ ภิญโญ นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ชอบ ภิญโญ
๒. นางรัชนีกร เกษเมธีการุณ รองนายกเทศมนตรีตำบลหินดาด รัชนีกร เกษเมธีการุณ
๓. นางสุพิน จิตแกล้ว รองนายกเทศมนตรีตำบลหินดาด สุพิน จิตแกล้ว
๔. นายใหม แนมขุนทด เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ใหม แนมขุนทด
๕. นายสุนันท์ ปัดตาละคะ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหินดาด สุนันท์ ปัดตาละคะ
๖. นายกฤชพล แสงสุนานนท์ ปลัดเทศบาลตำบลหินดาด กฤชพล แสงสุนานนท์
๗. นางสาวสุภาวดี พยัคฆกุล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง สุภาวดี พยัคฆกุล
๘.นางปฏิมา สินโทรัมย์ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิมา สินโทรัมย์
๙. นางสาวภาวินี ทึมกระโทก เจ้าพนักงานสาธารณสุข ภาวินี ทึมกระโทก
๑๐.นายชัยยง พิลาพอง นักทรัพยากรบุคคล ชัยยง พิลาพอง
๑๑. นายชยัน กลบกลาง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ชยัน กลบกลาง
๑๒. นายแสวง วอยพิมาย พนักงานขับรถดับเพลิง แสวง วอยพิมาย
๑๓. นางสาวกรรณิกา ชาชำนาญ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรณิกา ชาชำนาญ
๑๔. นางสาวเกสรา สิรินันทภัทร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เกสรา สิรินันทภัทร
๑๕. นางสาวฉัตรพร พุทธิชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฉัตรพร พุทธิชน
๑๖. นายทศพร ปานมน นายช่างโยธา ทศพร ปานมน
๑๗. นายณัฐพงษ์ สุรีย์รัชศิรดา รองปลัดเทศบาล ณัฐพงษ์ สุรีย์รัชศิรดา
๑๘. นางอรวียา พิเศษ ครูผู้ดูแลเด็ก อรวียา พิเศษ
๑๙. นางสาวจุฑาพร หนาแน่น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จุฑาพร หนาแน่น
๒๐. นางสาวอนุธิดา มหานิล ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก อนุธิดา มหานิล

ผู้มาประชุม ๑ ๒ คน
ผู้ไม่มาประชุม - คน
ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐ คน

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๐๐ น. นางสาวสุภาวดี พยัคฆกุล เลขานุการสภา ได้ตรวจสอบรายชื่อมาผู้ประชุม ปรากฏมีผู้มาประชุม ๑๒ คน ครบองค์ประชุม จึงเชิญประธานสภาเข้าห้องประชุม โดยประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ - แจ้งประกาศสภาเทศบาลตำบลหินดาด เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน จึงประกาศให้ได้รับทราบโดยทั่วกัน

ที่ประชุม - รับทราบ

๑.๒ แนะนำพนักงานเทศบาลย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

ประธานสภาฯ - ขอเชิญพนักงานเทศบาลย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่รายงานตัว

นางสาวกรรณิกา ชาชำนาญ - เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาด ทุกท่าน ดิฉันนางสาวกรรณิกา ชาชำนาญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ย้ายมาจากเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ อำเภอเขาฉกรรจ์ จังหวัดสระแก้ว

ที่ประชุม - รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - เชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

นายสมชาย กุดสระน้อย - คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ประชุม วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

กรรมการ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ แล้ว ปรากฏว่าถูกต้องไม่มีข้อแก้ไข จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบและรับรองต่อไป

ที่ประชุม - รับรอง

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ - รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เชิญนายกฯ

นายกเทศมนตรี – ให้ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียด

นายกฤชพล แสงสุนานนท์ – รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ปลัดเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางสาวเกสร สิรินันทภัทร - ตามระเบียบ มท ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น

นักวิเคราะห์ฯ แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน และ ข้อ ๒๙ ให้รายงานผลเสนอต่อสภาทราบและประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้และขอสรุปให้ที่ประชุมได้รับทราบคร่าวๆ โดยสังเขป

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลหินดาด
ประจำปีงบประมาณ พ .ศ.๒๕๖๔

คิดเป็นร้อยละของผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ .ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

- โครงการทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) (เฉพาะปี ๒๕๖๔) จำนวน ๑๒๗ โครงการ
- โครงการที่นำไปบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี๒๕๖๔ จำนวน ๖๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๒
- โครงการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔จำนวน ๔๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๖๕

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหินดาด ในคราวประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ธันวาคม ๒๕๖๔รายละเอียดดังนี้

๑. เสนอให้มีการดำเนินการแก้ไขปัญหาถนนชำรุด โดยปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในเขตเทศบาล เช่น ถนนสายหินดาด – โนนจำปาหัวทำนบ

๒. เสนอให้มีการส่งเสริม/จัดตั้งกลุ่มอาชีพ เช่น การฝึกอบรมอาชีพด้านการเกษตร หรือการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกรในชุมชน

ประธานสภาฯ - สอบถามมีผู้ใดมีข้อคิดเห็นหรือเสนอแนะหรือไม่

ที่ประชุม - รับทราบ/ไม่มีผู้ใดสอบถาม

๓.๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ ๑

ประธานสภาฯ - เชิญนายกเทศมนตรีตำบลหินดาด

นายกเทศมนตรีฯ – เชิญปลัดเทศบาลตำบลหินดาดชี้แจงรายละเอียด

ปลัดเทศบาลฯ – ด้วย สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา เสนอขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดในการโอนงบประมาณ ดังกล่าวขอให้สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาดได้รับทราบ

นายชัยยง พิลาพอง – สำนักปลัดเทศบาลมีมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใด ในเทศบาล โดยเฉพาะรวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบายแนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาลฯ ซึ่งปัจจุบันยังขาดครุภัณฑ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานจึงมีความประสงค์ จะจัดซื้อรถเข็น ๓ ล้อ จำนวน ๔ คัน ไว้สำหรับขนย้ายสิ่งของต่างๆ เช่น ถังน้ำ ถังขยะ เป็นต้น ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาลจึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

<u>โอนลด</u>

แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ ๑,๖๓๓,๔๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๔๒๕,๓๑๒.๒๘ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑,๔๑๕,๓๑๒.๒๘ บาท

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
๑. รถเข็น ๓ ล้อ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถเข็น ๓ ล้อ ขนาด ๑๑๕x๘๗x๗๐ เซนติเมตร
สามารับน้ำหนักได้ ๑๒๐ กิโลกรัม
จำนวน ๔ คัน (ราคาตามท้องตลาด)
ตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

ประชุม - รับทราบ
ประธานสภา – สอบถามมีผู้ใดมีข้อสงสัยหรือจะอภิปรายหรือไม่
ที่ประชุม - ไม่มี

นางสาวภาวินี ทึมกระโทก – ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่บริหารจัดการขยะมูลฝอยปรับปรุงภูมิทัศน์ งานควบคุมป้องกันโรค และส่งเสริมการออกกำลังกายสร้างเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่ประชาชน ภายในเขตเทศบาลตำบลหินดาด มีความต้องการใช้เครื่องตัดหญ้าเพื่อใช้ในการปรับปรุงดูแลสวนและทางสาธารณะต่างๆ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

<u>โอนลด</u>

แผนงาน งานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร
ประเภทเงินเดือนฝ่ายประจำเงินเดือนข้าราชการ

ตั้งไว้	๖๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	๕๓๘,๙๖๐ บาท
โอนลดครั้งนี้	๓๕,๗๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	๕๐๓,๒๖๐ บาท

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงาน งานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑. เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน ตั้งไว้ ๒๑,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๐,๙๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔) โดยคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด

๒. เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น ตั้งไว้ ๑๓,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๓,๙๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔) โดยคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ แรงม้า
- รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว

ตั้งไว้	๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	๓๕,๗๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๕,๗๐๐ บาท

รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๓๕,๗๐๐ บาท

รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๓๕,๗๐๐ บาท

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา – สอบถามมีผู้ใดมีข้อสงสัยหรือจะอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

นางอรวียา พิเศษ – กองการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหินดาด ซึ่งปัจจุบันยังขาดครุภัณฑ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหินดาดเพราะครุภัณฑ์ของเก่านั้นได้ชำรุดลงและไม่สามารถซ่อมแซมได้ จึงมีความประสงค์ จะจัดซื้ อ ปั้มน้ำอัตโนมัติแรงดัน คงที่พลังงานสูง ไว้สำหรับปั้มน้ำประปา เข้าใช้จ่ายภายในศูนย์เด็กเล็ก ซึ่งมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันของเด็กเล็กและเพื่อรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า ดูแลสวนหย่อมให้ เกิดความสวยงาม ร่มรื่น เป็นต้น ดังนั้น กองการศึกษา จึงขอโอนงบประมาณเพื่อ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

<u>โอนลด</u>

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๐๐,๐๐๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๙๐,๐๐๐.- บาท

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร
๑. ปั้มน้ำอัตโนมัติ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติแรงดันคงที่พลังงานสูง
จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด)
ตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา – สอบถามมีผู้ใดมีข้อสงสัยหรือจะอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ ๑

ประธานสภาฯ - ตามที่สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา ได้ชี้แจงในวาระที่ ๓.๒ จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาดได้พิจารณาว่าจะอนุมัติให้โอนงบประมาณตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอหรือไม่ โดยให้พิจารณาตามที่สำนักและกองได้เสนอรายละเอียด ดังกล่าว ตามลำดับ

สำนักปลัดเทศบาล

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ ๑,๖๓๓,๔๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑,๔๒๕,๓๑๒.๒๘ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑,๔๑๕,๓๑๒.๒๘ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
๑. รถเข็น ๓ ล้อ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อรถเข็น ๓ ล้อ ขนาด ๑๑๕x๘๗x๗๐ เซนติเมตร
สามารรับน้ำหนักได้ ๑๒๐ กิโลกรัม
จำนวน ๔ คัน (ราคาตามท้องตลาด)
ตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

ที่ประชุม - มีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
เลขานุการสภาฯ -สรุปมีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ที่ประชุม - รับทราบ

<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u>

<u>โอนลด</u>

แผน งานสาธารณสุข
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร
ประเภทเงินเดือนฝ่ายประจำเงินเดือนข้าราชการ
ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๓๘,๙๖๐ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๓๕,๗๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๕๐๓,๒๖๐ บาท

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผน งานสาธารณสุข
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
๑. เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน ตั้งไว้ ๒๑,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน จำนวน ๒
เครื่องๆละ ๑๐ ,๙๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔)โดยคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด
๒. เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น ตั้งไว้ ๑๓,๙๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน ๑ เครื่องๆละ
๑๓ ,๙๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ธันวาคม ๒๕๖๔) โดยคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ แรงม้า
- รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว

ตั้งไว้ ๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๕,๗๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๕,๗๐๐ บาท

รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๓๕,๗๐๐ บาท
รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๓๕,๗๐๐ บาท

ที่ประชุม - มีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
เลขานุการสภาฯ - สรุปมีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ – เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ที่ประชุม - รับทราบ

<u>กองการศึกษา</u>

<u>โอนลด</u>

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษางบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๔๐๐,๐๐๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๙๐,๐๐๐.- บาท

<u>โอนเพิ่ม</u>

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร
๑. ปั้มน้ำอัตโนมัติ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติแรงดันคงที่พลังงานสูง
จำนวน ๑ เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด)
ตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๐.- บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท

ที่ประชุม - มีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
เลขานุการสภาฯ - สรุปมีมติอนุมัติ ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ที่ประชุม - รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ -มีผู้ใดเสนอแนะเรื่องอื่นใดหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ - เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นใดอีก ขอขอบคุณสมาชิกสภา ปลัด เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

กล่าวปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สุภาวดี พยัคฆกุล ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวสุภาวดี พยัคฆกุล)
เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ) คม ปานกลาง ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายคม ปานกลาง)
ประธานสภา ฯ