

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหิวดาด ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายคม ปานกลาง	ประธานสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๒. นายแดง เอสน์เที่ยะ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๓. นายวุฒิชัย ครอบเมืองเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๔. นางสาวดวงใจ ศรีโพธิ์กลาง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๕. นายวิโรจน์ สระทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๖. นายพล ประจันทะสี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๗. นายสมชาย กุดสระน้อย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๘. นายปวิณวัชร คำดี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๙. นายบุญถึง ตั้งขุนทด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๑๐. นายสุรสี มุลตรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๑๑. นางสาวณัฐรินทร์ แก่นฝาง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด
๑๒. นางลำยอง นิพิมาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหิวดาด

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายขอบ ภิญโญ	นายกเทศมนตรีตำบลหิวดาด
๒. นางสุพิน จิตแก้ว	รองนายกเทศมนตรีตำบลหิวดาด
๓. นางรัชนีกร เกษเมธีการุณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลหิวดาด
๔. นายไหม แนนขุนทด	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลหิวดาด
๕. นายสุนันท์ ปัตตาละคะ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลหิวดาด
๖. นางสมบัติ สระมูล	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์นายกเทศมนตรีตำบลหิวดาด
๗. นายณรงค์ฤทธิ์ ทองห้วน	รองปลัดเทศบาลตำบลหิวดาด
๘. นางวิมลรัตน์ วิสัยกลาง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นายเอนก พันธุ์ศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางสาวสุภาวดี พยัคฆกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางสาวนภสร ภูบาลชื่น	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๒. นางอรวิยา พิเศษ	นักวิชาการศึกษา /ร.ก.ผอ.กองการศึกษา
๑๓. นางสาวภาวิณี ทิมกระโก	เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ร.ก.ผอ.กองสาธารณสุข
๑๔. นางสาวรุ่งมณี มุ่งกระโทก	ประธานชุมชนศิลาประจักษ์
๑๕. นางรชนี สารนอก	ประธานชุมชนหลุมดิน
๑๖. นายสุธน ทนดี	ประธานชุมชนป่าสงวน
๑๗. นายเฉลิมชัย คงพุ่ม	ประธานชุมชนเมืองเพชร
๑๘. นายวีระเดช ธรรมชาติ	ประธานชุมชนหิวดาด
๑๙. นายไชยันต์ ลาวัลย์	นักทรัพยากรบุคคล

๒๐. นางสาวกรรณิกา ขาชำนาญ เจ้าพนักงานธุรการ
๒๑. นางสาวฉัตรพร พุทธิชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

(นางวิมลรัตน์ วิลัยกลาง)
เลขานุการสภาฯ

- บัดนี้ ได้ถึงเวลานัดประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว ข้าพเจ้านางวิมลรัตน์ วิลัยกลาง ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลหินดาด ได้ตรวจนับผู้มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญสมาชิกสภาฯทุกท่านเข้าห้องประชุม พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และประชาชนผู้มาร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ ในครั้งนี้ ค่ะ

- เมื่อที่ประชุมพร้อมเพรียงกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอเชิญประธานสภาฯ ได้จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัยนำสวดมนต์ให้พระเจ้า และเปิดการประชุมสภาตามระเบียบวาระต่อไปค่ะ

นายกม ปานกลาง
ประธานสภาเทศบาลฯ

- สวัสดีท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกเทศมนตรี พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ

- ผมนายกม ปานกลาง ประธานสภาเทศบาลตำบลหินดาด ขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ประกาศสภาเทศบาลตำบลหินดาด เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามมติสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยกำหนดเริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน นั้น อาศัยตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ให้เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ความตามมติสภาเทศบาลตำบลหินดาด ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยมีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน

- จึงได้เชิญทุกท่านมาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. คือวันนี้ เพื่อให้สมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาญัตติต่าง ๆ ที่ทางผู้บริหารเทศบาลตำบลหินดาดได้เสนอมา ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

(นายพล ประจันตะสี)
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานฯ

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

(นายสมชาย กุดสระน้อย)
เลขานุการคณะกรรมการ
ตรวจรายงานฯ

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๕

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด

- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ สำหรับรายงานการประชุมสภาฯ ขอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้ชี้แจง หากพบว่าไม่มีสิ่งใดที่ไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เสนอแก้ไขต่อที่ประชุมด้วยครับ

- เรียนท่านประธานสภา ผมนายพล ประจันตะสี ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานฯ ขออนุญาตให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเป็นผู้ชี้แจงครับ

- เชิญฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ชี้แจงครับ

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ

- ผมนายสมชาย กุดสระน้อย เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด ตามที่ประธานสภาได้จัดส่งร่างรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งหมด ๒๐ หน้า คณะกรรมการมีความเห็นว่ารายงานการประชุมมีความถูกต้อง ข้อความครบถ้วน ทุกระเบียบวาระ ไม่มีข้อความใดให้แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลง จึงมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ครับ

- ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอเสนอแก้ไข เพิ่มเติมอื่นอีกหรือไม่ครับ

- หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยสามัญ สมัยแรก (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

- สภาเทศบาลตำบลหินดาด มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๑๒ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

เรื่อง กระทุ้งถาม

-ไม่มี-

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

เรื่อง ที่เสนอใหม่เพื่อขอความเห็นชอบ

๕.๑) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดเทศบาล

/นายกม...

(นายคม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของงานสำนัก ปลัดเทศบาล ให้สมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาตามเอกสารหมายเลข ๒ ที่ทาง ฝ่ายเลขานุการสภาได้จัดส่งให้ทุกท่านก่อนหน้านี้แล้ว

- จึงขอให้นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

(นายชอบ ภิญโญ)
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายชอบ ภิญโญ นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนัก ปลัดเทศบาล เพื่อให้สภาโปรดพิจารณา จำนวน ๖ รายการ

- ในการนี้ จึงขออนุญาตให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดญัตติที่ ข้าพเจ้าเสนอครับ

(นายคม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ
(นางวิมลรัตน์ วิสัยกลาง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เชิญครับ

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลหินดาดที่เคารพ ข้าพเจ้านางวิมลรัตน์ วิสัยกลาง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขออนุญาตอ่านรายละเอียดญัตติที่ท่าน นายกเทศมนตรีฯเสนอ ดังนี้

- ตามที่เทศบาลตำบลหินดาด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหินดาด มีความ จำเป็นต้องจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่และ การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาลที่ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ ในการนี้ เพื่อประโยชน์แห่งเทศบาลจึงเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น โดยรายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้	๙๓๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	๖๓๖,๘๙๐.-	บาท
โอนลดครั้งนี้	๙๙,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	๕๓๗,๘๙๐.-	บาท

/๒.โอนลด...

๒. โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

ตั้งไว้	๑๘๖,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	๑๐๒,๐๐๐.- บาท
โอนลดครั้งนี้	๔๓,๘๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	๕๘,๒๐๐.- บาท

๓. โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่ารับรอง

ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด	๔๖,๖๗๕.- บาท
โอนลดครั้งนี้	๒๔,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด	๒๒,๖๗๕.- บาท

รวมงบประมาณโอนลดทั้งสิ้น ๑๖๖,๘๐๐.- บาท

๔. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๑๔๒,๘๐๐.-บาท

ขออนุญาตที่ประชุมสภาแก้ไขข้อความเป็น จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๖,๘๐๐.-บาท รายละเอียดดังนี้

๔.๑) เพื่อจัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู
จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๘๐๐.- บาท สำหรับติดตั้งสำนักทะเบียนท้องถิ่น
เทศบาลตำบลหินดาด

-เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณปี๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้	๑๖,๘๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่	๑๖,๘๐๐.-	บาท

๓.๒) เพื่อจัดหาซุ้มเฉลิมพระเกียรติกรอบไฟเบอร์กลาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสครบ ๖ รอบ ๗๒ พรรษา รัชกาลที่ ๑๐ จำนวน ๑ ซุ้มงบประมาณ ๙๙,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

- กรอบไฟเบอร์กลาส ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๓.๒๐ เมตร
- ตราสัญลักษณ์ไฟเบอร์กลาส สูง ๑.๐๐ เมตร
- พานพุ่มเงิน - พุ่มทองไฟเบอร์กลาส สูง ๑.๐๐ เมตร
- ครุฑไฟเบอร์กลาส สูง ๐.๖๐ เมตร
- ป้ายทรงพระเจริญไฟเบอร์กลาส ขนาด ๐.๔๐ x ๒.๐๐ เมตร
- ฐานรองรับรูปไฟเบอร์กลาส ขนาด ๑.๔๐ x ๓.๕๐ เมตร
- (จัดหาตามราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๔ หน้า ๒๕

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้	๙๙,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่	๙๙,๐๐๐.-	บาท

๓.๓) เพื่อจัดหาพัดลมติดผนัง จำนวน ๔ ตัวๆละ ๑,๗๕๐.-บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

-ขนาดไม่น้อยกว่า : ๕๒.๘x๔๑x๖๓.๕ เซนติเมตร น้ำหนักไม่น้อยกว่า : ๔.๖ กิโลกรัม

- ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ
- ควบคุมการทำงานด้วยสวิตช์แบบสายดึง
- ปรับสายซ้าย-ขวาและหยุดสายได้ตามต้องการ
- เสริมความปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติ เทอร์มอล ฟิวส์
- มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรอกัน บอล แบร์ริง
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับโลก ISO ๙๐๐๑

-ได้รับมาตรฐานความปลอดภัยมอก.๙๓๔-๒๕๓๓จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม

- ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ ๕ จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- รับประกันมอเตอร์ ๓ ปี
- (จัดหาตามราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๓ หน้า ๒๔

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้	๗,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่	๗,๐๐๐.-	บาท

๓.๔) เพื่อจัดหาพัดลมอุตสาหกรรมขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว ยกสูง จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

- ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ
- ปรับสายซ้าย-ขวาและหยุดสายได้ตามต้องการ

- ปรับระดับความสูงได้ตั้งแต่ ๙๘ - ๑๑๐ เซนติเมตร
- ขาเสาและฐานพัฒลผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทาน
- เสริมความปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติ เทอร์มอล ฟิวส์
- มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรอกลื่น บอลเบริง
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับโลก ISO

๙๐๐๑

- ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย มอก.๙๓๔-๒๕๕๕ จากสำนักงาน
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม

- (จัดหาตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่
๑/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๑ หน้า ๒๒

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๓) ๓.๕) เพื่อจัดหาพัสดุอุตสาหกรรม ๓ ขา ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว จำนวน ๔
ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท รายละเอียดดังนี้

- พัดลมอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น ๓ ขา
- เหมาะตั้งกลางแจ้งหรือโรงงานอุตสาหกรรม
- ให้กำลังลมแรงเต็มพลัง
- ปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติเทอร์โมฟิวส์
- ขนาดไม่ต่ำกว่า : ๒๗x๖๑x๕๘ เซนติเมตร
- น้ำหนักไม่น้อยกว่า : ๘.๑ กิโลกรัม
- กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า : ๑๔๐ วัตต์
- (จัดหาตามราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่

๑/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๒ หน้า ๒๓

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๐,๐๐๐.- บาท

๓.๖) เพื่อจัดหาแท่นยืนบรรยาย จำนวน ๒ แท่นๆละ ๑๒,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน
๒๔,๐๐๐.-บาท รายละเอียด ดังนี้

- ขนาด ๗๒x๕๔x๑๑๕ เซนติเมตร
- โครงสร้างทำจากแผ่น HARDBOARD
- มีการเจาะช่องสำหรับร้อยสายไฟขนาด ๖๐ มิลลิเมตร ของทุกชั้นวาง
- (จัดหาตามราคาท้องตลาด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่

๑/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๖ หน้า ๒๗

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐.- บาท

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้งสิ้น ๑๖๖,๘๐๐.- บาท

เหตุผล

เพื่อใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินการตามภารกิจหน้าที่และให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหินดาด ตามนโยบายของคณะผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาเทศบาล และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อประโยชน์แห่งเทศบาลตำบลหินดาด คณะผู้บริหารจึงขอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ต่อประธานสภาเทศบาลตำบลหินดาดได้โปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบลหินดาดพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อไป

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาดเพื่อพิจารณาต่อไป

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้ทราบรายละเอียดที่ผู้บริหารเสนอขออนุมัติ ๕.๑) ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๖ รายการ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๖,๘๐๐.- บาท ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดสงสัย สอบถามเพิ่มเติม หรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ
- หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๒ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

๕.๒) ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองช่าง

- นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของงานสำนักปลัดเทศบาล ให้สมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาตามเอกสารหมายเลข ๓ ที่ทางฝ่ายเลขานุการสภาได้จัดส่งให้ทุกท่านก่อนหน้านี้แล้ว

- จึงขอให้นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

(นายขอบ ภิญโญ)
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายขอบ ภิญโญ นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ของกองช่างให้สภาได้โปรดพิจารณา

-ในการนี้ ขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดขออนุมัติที่ข้าพเจ้าเสนอครับ

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญครับ

(นายเอนก พันธุ์ศรี)
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหารเทศบาล ตำบลหินดาด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายเอนก พันธุ์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดญัตติที่นายกเทศมนตรีได้ เสนอต่อสภาเพื่อพิจารณา ดังนี้ครับ

ตามที่เทศบาลตำบลหินดาด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น ในการนี้ กองช่าง เทศบาลตำบลหินดาด จึงมีความ จำเป็นต้องจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่และ การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาล ที่ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ และเพื่อประโยชน์แห่งเทศบาลจึงเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมี หลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๙๓๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๓๖,๘๙๐.- บาท

โอนลดครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖๑๔,๘๙๐.- บาท

๒. โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.-บาท ดังนี้

๒.๑) เพื่อจัดหาแบบหล่อลูกปูนทรงสี่เหลี่ยมลูกบาศก์ ชนิดเหลี่ยมขนาด ๑๕x๑๕x๑๕ เซนติเมตร น้ำหนักประมาณ ๙-๑๐ กิโลกรัม จำนวน ๓ ลูก ประกอบด้วย

- ถอดแยกแบบหล่อคอนกรีตออกจากกันได้ และประกอบกลับได้อย่าง แบนสนิท ปราศจากช่องโหว่ โดยใช้เนื้อชั้นยึด

- แท่งตัวปูนทรงเหลี่ยม ปลายมีด้ามจับกระชับมือ จำนวน ๑ อัน งบประมาณ ๘,๐๐๐.- บาท (จัดหาตามราคาท้องตลาด)

๒.๒) เพื่อจัดหาส่วไฟฟ้าไร้สาย จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐.-บาท
เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๑๔,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๔,๐๐๐.- บาท

๓. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐.-บาท

๓.๑) เพื่อจัดหาโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๘,๐๐๐.-บาท
เป็นเงิน ๘,๐๐๐.-บาท (จัดหาตามราคาท้องตลาด)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ ๘,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือหลังตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณขออนุมัติทั้งสิ้นจำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท

เหตุผล

เพื่อใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินการตามภารกิจหน้าที่และให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหินดาด ตามนโยบายของคณะผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาเทศบาล และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อประโยชน์แห่งเทศบาลตำบลหินดาด คณะผู้บริหารจึงขอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ต่อประธานสภาเทศบาลตำบล หินดาด ได้โปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบลหินดาดพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อไป

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาดเพื่อพิจารณาต่อไป

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อทุกท่านได้พิจารณาญัตติที่ ๕.๒) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองช่าง จำนวน ๓ รายการ มีสมาชิกท่านใดสงสัย สอบถามเพิ่มเติม หรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ

- หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๒ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

(นายคม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

๕.๓) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองการศึกษา

- นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองการศึกษา ให้สมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาตามเอกสารหมายเลข ๔ ที่ทางฝ่ายเลขานุการสภาได้จัดส่งให้ทุกท่านก่อนหน้านี้แล้ว ขอให้นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดเชิญครับ

(นายชอบ ภิญโญ)
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

- ผมนายชอบ ภิญโญ นายกเทศมนตรีตำบลหินดาด ขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองการศึกษา จำนวน ๒ รายการ โดยขออนุญาตให้เจ้าหน้าที่กองการศึกษาได้เป็นผู้อ่านญัตติที่ข้าพเจ้าเสนอครับ

(นายคม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญครับ

(นางอริยา พิเศษ)
รก.ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหินดาด และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางอริยา พิเศษ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดญัตติที่นายกเทศมนตรีได้เสนอต่อสภาเพื่อพิจารณา ดังนี้

ตามที่เทศบาลตำบลหินดาด ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น บัดนี้ กองการศึกษา มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อดำเนินการตามภารกิจหน้าที่และให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาลที่ไม่ได้ตั้งจ่ายงบประมาณไว้ ดังนั้น เพื่อประโยชน์แห่งเทศบาล จึงขอเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขออนุญาตแก้ไขข้อความที่เสนอญัตติต่อสภา

จากเดิม

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

กองการศึกษา

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ เป็นเงิน

๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒.) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เป็นเงิน ๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แก้ไขข้อความเป็น

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๘,๑๐๐.- บาท จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

(๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.- บาท

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

/มีหน่วย...

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๑๒ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(๒) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๑๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โหนด

กองการศึกษา

แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑.) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอห้วยแถลง งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๐,๘๓๙.- บาท
- โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ครั้งนี้ จำนวน ๒๘,๑๐๐.- บาท
- งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน ๒๒,๗๓๙.- บาท

รวมงบประมาณโหนดลดทั้งสิ้น ๒๘,๑๐๐.-บาท

เหตุผล

เพื่อใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินการตามภารกิจหน้าที่และให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหินดาด ตามนโยบายของคณะผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาเทศบาลและตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อประโยชน์แห่งเทศบาลตำบลหินดาด คณะผู้บริหารจึงขออนุมัติโอนอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อประธานสภาเทศบาลตำบลหินดาด เพื่อโปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบลหินดาด พิจารณาดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อไป

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

-ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลหินดาดได้เสนอญัตติ ๕.๓) ญัตติขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗เพื่อกำหนดตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองการศึกษา จำนวน ๒ รายการ และสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาตามรายละเอียดเอกสารหมายเลข ๔ เรียบร้อยแล้ว

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

- หากไม่มี

- ผมขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบ โปรดยกมือครับ

ที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๒ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

(นายวิโรจน์ สระทอง)
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

- เรียนประธานสภาฯ ผมนายวิโรจน์ สระทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาด เขต ๑ ขออนุญาตสอบถามเรื่องกล้องวงจรปิดในเขตพื้นที่บางจุดชำรุดและบางจุดไม่ชัด ซึ่งบริเวณดังกล่าวได้เกิดเหตุมีชายไม่ทราบชื่อเข้าไปในบ้านเรือนประชาชนโดยพลการ เจ้าของบ้านจึงมาดุกกล้องวงจรปิด แต่ปรากฏว่ากล้องตรงจุดดังกล่าวไม่ชัด จึงอยากขอให้เทศบาลเร่งดำเนินการตรวจให้เรียบร้อย

(นายชอบ ภิญญ)
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ

- ผมขออนุญาตนำเรียนต่อที่ประชุมว่าเนื่องจากสภาพอากาศช่วงนี้มีพายุฝนฟ้าคะนองบ่อยครั้ง จึงอาจเป็นสาเหตุให้กล้องวงจรปิดของเราได้รับความผลกระทบเทศบาลตำบลหินดาด จะแจ้งกำชับให้กองช่างสำรวจตรวจสอบว่ามีจุดใดบ้างที่เสียหาย ถ้าเป็นจุดที่ติดตั้งใหม่ก็จะได้แจ้งหน่วยงานที่ติดตั้งมาดำเนินการแก้ไขให้ หากยังอยู่ในช่วงรับประกันสัญญา ขอขอบคุณครับ

(นางวิมลรัตน์ วิลัยกลาง) - เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภา นายกเทศมนตรีพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/
เลขานุการสภา - รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- เนื่องจากเทศบาลตำบลหินดาดได้รับโอนย้ายพนักงานเทศบาลมาใหม่ ๒ ท่าน
และโอนย้ายเนื่องจากสอบเปลี่ยนสายงานได้ จึงขออนุญาตให้แนบตัวต่อสภาค่ะ
๑. นางสาวกัญณภัทร ชำนาญดี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัด
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ซึ่งวันนี้ได้ลาป่วย จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมค่ะ
-เชิญครับ

(นายกม ปานกลาง)

ประธานสภาเทศบาลฯ

(สิบเอกรังสรรค์ หอยสังข์)
นักพัฒนาชุมชน

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมสิบ
เอกรังสรรค์ หอยสังข์ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน สังกัดกองสวัสดิการและสังคม
ย้ายมาจากเทศบาลตำบลถนอม ครับ

(น.ส.กรรณิกา ขาชำนาญ)
เจ้าพนักงานธุรการ

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร รองปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกองและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน
นางสาวกรรณิกา ขาชำนาญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ได้สอบเปลี่ยนสายงาน
จากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป โอนย้าย
ไปที่เทศบาลตำบลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์ ในวันที่ ๔
มิถุนายน ๒๕๖๗ ค่ะ

ที่ประชุม

- ทราบ

(นายกม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ
- ไม่มี - ผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางวิมลรัตน์ วิลัยกลาง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้มาตรวจรายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายพล ประจันตะสี)

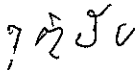
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาด

(ลงชื่อ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวดวงใจ ศรีโพธิ์กลาง)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาด

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวุฒิชัย ครองเมืองเพชร)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาด

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมชาย กุดสระน้อย)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหินดาด

ที่ประชุมสภาเทศบาล ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหินดาด สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ 06 ส.ค. 2567

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายคม ปานกลาง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลหินดาด